



Nr înregistrare:4289/07.12.2021
Dezbătut în C.P. din data de 14.12.2021
Aprobat în C.A. din adata de 14.12.2021
Revizuit: 01.09.2022



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ
„DEÁK FARKAS”
Orașul MIERCUREA NIRAJULUI
Județul Mureș**

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2021 – 2026**



**“NU ZIDURILE FAC O ȘCOALĂ, CI SPIRITUL CARE DOMNEȘTE
ÎNTR-ÎNSA” - REGELE FERDINAND I.**

Realizat de: Dániel Eszter Ilona, director

ARGUMENT

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al ȘCOLII GIMNAZIALE “DEÁK FARKAS”, din Miercurea Nirajului au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Având o valoare strategică, proiectul instituțional este conceput pentru o perioadă de 4 ani. El răspunde la întrebările: *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*

Pe lângă oportunitățile generate de-a lungul timpului pe lângă noi oportunități au apărut și numeroase cerințe în domeniul specificității educației și formării continue. Educația școlară este în mod evident o prioritate, deoarece elevii reprezintă viitorul României și partenerii cadrelor didactice, a părinților. Scopul este ca elevii să reușească să fie un partener credibil și eligibil pentru viitor, fie vorbim de domeniul educației, fie vorbim despre formarea profesională pe termen lung, fie vorbim despre faptul că ajutăm generațiile noi să se regăsească fiecare dintre ei în viața personală.

Avem de a face cu generații noi de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetența pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o rețetă; ea poate emana din convingeri proprii și prin motivații situaționale. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele cu care se confruntă. Îndrumare în acest context înseamnă și primirea ideilor elevilor cu deschidere și cu posibilitatea de a integra în activitățile curente educative.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc.

2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

2.1. Elementele de identificare ale unității școlare

- Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ “DEÁK FARKAS”
- Adresa: Piața Bocskai nr. 5, Miercurea Nirajului 547410
- Tel/fax: 0265576023
- E-mail: scgenmniraj@yahoo.com
- Tip învățământ: cursuri de zi, primar, gimnazial, preșcolar
- Orarul școlii: 7.00 - 19.00 – un singur schimb:
- Limbi de predare: limba română și limba maghiară

Miercurea Nirajului este un oraș în județul Mureș, Transilvania, România, format din localitățile componente Beu, Dumitrești, Lăureni, Miercurea Nirajului (reședința), Moșuni, Șardu Nirajului, Tâmpa și Veța. Orașul Miercurea Nirajului se găsește pe cursul mijlociu al râului Niraj, la confluența acestuia cu Nirajul Mic, pe drumul județean Târgu Mureș - Miercurea Nirajului - Sovata. Denumirea „Miercurea Nirajului” provine de la râul Niraj și de la târgul organizat în localitate în fiecare zi de miercuri.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația orașului Miercurea Nirajului se ridică la 5.554 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 5.824 de locuitori. Componenta etnică a localității/comunei este eterogenă: maghiari (80,16%), români (9,99%) și romi (6,09%), iar apartenența etnică a 3,73% din populație nu este cunoscută.

În orașul Miercurea Nirajului, respectiv în localitățile aparținătoare există următoarele unități de învățământ:

Liceul Teoretic „Bocskai István”
Școala Gimnazială „Deák Farkas”
Școala Gimnazială Șardu Nirajului
Școala Primară Sântana Nirajului
Școala Primară Dumitrești
Școala Primară Lăureni
Școala Primară Moșuni

Școala centrală, Școala Gimnazială “Deák Farkas” este situată în mijlocul orașului Miercurea Nirajului. Într-un cadru natural care-i evidențiază valențele arhitecturale, școala din Miercurea Nirajului și-a propus să fie un loc unde elevii să se simtă acasă, unde aceștia să se știe în siguranță, indiferent de religie și de etnie.

Școala noastră urmărește înzestrarea copiilor cu un volum de cunoștințe conform curriculum-ului, exersarea și dezvoltarea proceselor cognitive, formarea comportamentului verbal, formarea intereselor și motivațiilor. De asemenea contribuie la educarea unor

verbal, formarea intereselor și motivațiilor. De asemenea contribuie la educarea unor comportamente utile în viața socială și profesională – disciplină, consecvență, antrenarea efortului voluntar, responsabilități.

Oferă o gamă de activități extrașcolare interesante și atrăgătoare fiind un sprijin real pentru copiii cu probleme familiale și sociale precum și pentru familiile acestora.

Școala noastră asigură un climat de siguranță fizică și psihologică favorabil dezvoltării personalității ca întreg încurajând disciplina susținută, inițiativa și colaborarea.

Spiritul de echipă și de colaborare dintre cadrele didactice este un bun exemplu pentru elevi și comunitatea locală.

1. Dimensiunile fizice:

- populația comunei: aprox. 5.824 locuitori
- densitatea populației: 104,2 loc/ km²
- suprafața: 55.87 kmp
- tendința de creștere a populației: în creștere;

2. Relația dintre școală și comunitate :

- școala satisface nevoile comunității;
- resursele educaționale ale comunității: bibliotecă, cămin cultural, ansambluri folclorice tradiționale;
- între școală și comunitate există o bună relație;
- implicarea școlii în strategia comunitară.

3. Cunoașterea grupurilor de interese:

• Părinții: fiecare învățător și diriginte cunoaște familia elevilor în urma ședințelor cu părinții și consultațiilor săptămânale cu aceștia. Conducerea școlii participă atunci când este cazul, la lectoratele cu părinții. Părinții sunt informați la timp, relațiile se bazează pe respect reciproc, sunt sprijiniți moral în situații deosebite.

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au învățătorii și profesorii diriginți.

Comitetul Reprezentativ al Părinților se implică în buna desfășurare a activităților din școală care au implicarea părinților.

• Elevii: datorită numărului mic de elevi din școli, este posibilă o bună cunoaștere a acestora. Învățătorii și diriginții întocmesc fișele psiho-pedagogice ale elevilor, situațiile problemă sunt aduse la cunoștința conducerii școlii, au șanse egale în educație, li se asigură spații adecvate în proporție de 80 %, echipamente și facilități logistice, servicii de sănătate, consiliere, recreare și activități extracurriculare.

• Corpul profesoral: cu toate că școala are un număr mare de cadre didactice, este posibilă cunoașterea acestora, a problemelor cu care se confruntă, sunt sprijiniți în sensul comunicării și perfecționării, li se oferă un ambient plăcut, relațiile interumane sunt adecvate, participă la actul decizional, li se atribuie sarcini clare, se încearcă stimularea muncii în echipă;

• Administrația locală: există o bună colaborare cu administrația locală prin primarul și viceprimarul comunei, consilierii locali, existând relații de cooperare interinstituțională și interpersonală și de informare.

• Partenerii sociali:

- școli din zonă pentru realizarea unor activități diferite;
- Primăria orașului Miercurea Nirajului;
- Poliția din oraș;

- Bisericile din fiecare localitate a orașului;
 - Concurenți:
- pe lista școlilor concurente menționăm școlile din orașul apropiat, Tg. Mureș și Sovata

2.2. Istoricul școlii

În arhiva Vaticanului –din Roma există un document care atestă existența unei școli confesionale – cu un învățător – călugăr în localitatea Sancta Ana Zereda – Zentana (actuala comună Miercurea Nirajului) din anul 1332.

În arhiva Parohiei Reformate Mureș există documente scrise care atestă existența școlii confesionale în Miercurea Nirajului și anume:

- în anul 1606 în Matricula Tractus Maros vol. I, pag. 250;
- în anul 1758, Procese verbale bisericești, vol. II, pag.86;
- în anul 1788, Procese verbale clericale, nr.57;
- între anii 1772-1785 școala a funcționat cu primul învățător laic:
- din cartea de inventar a arhivei susamintite vol.II,pag.119, reiese că începând din anul 1816 elevii la sfârșitul fiecărui an școlar au dat examen. În 1816 au fost examinați 24, iar în 1820 23 elevi. În 1865 au fost înregistrați 24 băieți și 9 fete în școală.

În anul 1869 școala a trecut în administrația oficialităților comunei.

În anul 1865 au înființat o „ Școală de sculptură din lemn” cu 26 de elvi.

În anul 1894 școala a primit ajutor de stat. În anul 1898 școala a fost naționalizată.

În anul 1897 a fost construită o școală cu patru săli de clasă, cancelarie și locuință de serviciu -pe strada Nirajului, actualmente acolo funcționează Grupul Școlar (liceul) Miercurea Nirajului- cele patru săli au fost completate cu încă două săli de clasă în anul 1935.

Din anul 1920 școala generală funcționează cu secția română și maghiară. Între anii 1927-1937 a funcționat și o școală de ucenici care și-a reluat activitatea începând din 1945 până la reforma școlară. Începând din 1947 s-a înființat gimnaziul, adică școala unică pe comună, din acest an pe lângă școală funcționează și un internat.

Din anul școlar 1945 își începe activitatea Școala Medie, în cadrul căreia funcționează toate trei ciclurile de învățământ la secția maghiară, iar la secția română ciclul primar și gimnazial.

În anul 1960 a fost construită actuala clădire a școlii generale. În anul 1972 a fost dată în folosință sala de gimnastică. Din anul 1978 au fost separați școala generală și liceul. Începând din acest an școala generală funcționează în actualul local cu personal administrativ propriu, cu secția maghiară și română.

Începând din anul 2006 școala a fost extinsă cu 4 săli de clasă , 2 grupuri sanitare și o sală de cazane. În anul 2010 au început extinderea și reabilitarea școlilor arondate Sântana Nirajului, Dumitrești, iar în anul 2012 Sântandrei, Moșuni, Lăureni.

Școala din Sântandrei a fost terminată și predată în septembrie 2013.

Azi, Școala Gimnazială "Deák Farkas" Miercurea Nirajului se prezintă ca o școală modernă, dinamică, cu rezultate bune la învățătură, concursuri și olimpiade școlare, dornică de a se adapta la această lume aflată într-o puternică și permanent schimbare.

Școala Generală Miercurea Nirajului este școală coordonatoare și îi aparțin 7 grădinițe, 6 școli primare și o școală cu clasele I-VIII.

Grădinițele și școlile aparținătoare sunt următoarele:

- A.** - Grădinița cu Program Normal Sântana
- Grădinița cu Program Normal Sântandrei
- Grădinița cu Program Normal Dumitrești
- Grădinița cu Program Normal Tâmpa
- Grădinița cu Program Normal Lăureni
- Grădinița cu Program Normal Moșuni
- Grădinița cu Program Normal Șardu - Nirajului
- B.** - Școala Primară Sântana
- Școala Primară Sântandrei
- Școala Primară Dumitrești
- Școala Primară Tâmpa
- Școala Primară Lăureni
- Școala Primară Moșuni
- C.** - Școala Gimnazială Șardu - Nirajului

Școala Gimnazială "Deák Farkas" Miercurea Nirajului funcționează în trei clădiri, corpurile A și B și o sală de sport. Cele două corpuri de clădire cuprind un număr de 19 săli de clasă, 7 săli de grupă preșcolară, 1 laborator de fizică-chimie, 1 cabinet de informatică, 1 cabinet de matematică, 1 cabinet de biologie, 1 cabinet de istorie, 1 sală de mese, 2 dormitoare, 2 biblioteci, 2 cabinete medicale, 1 cabinet psiholog școlar, 1 cabinet logoped, 1 amfiteatru, 3 săli profesionale și 5 birouri. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă cu topogan, neasfaltat. Școala are sursă de apă potabilă proprie și canalizare proprie, cu fosă septică. Încălzirea este asigurată prin cele două centrale termice ce folosesc ca și combustibil gazul metan.

Școala Gimnazială Șardu Nirajului funcționează într-o clădire cu 5 săli de clasă, 1 sală de grupă preșcolară, 1 laborator de informatică și o sală profesorală. Școala are sursă proprie de apă potabilă și canalizare proprie, cu fosăptică. Încălzirea este asigurată prin centrală termică ce folosește ca și combustibil gazul metan.

Școala Primară Sântana funcționează într-o singură clădire. Clădirea cuprinde un număr de 2 săli de clasă, 1 sală de grupă preșcolară, 1 sală profesorală. Școala are propria sursă de apă și canalizare proprie. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă, neasfaltat. Încălzirea este asigurată prin centrală termică ce folosește ca și combustibil gazul metan.

Școala Primară Dumitrești funcționează într-o singură clădire. Clădirea cuprinde un număr de 1 sală de clasă, o sală de sport, o sală de grupă, o sală profesorală. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă cu topogan, neasfaltat. Școala are propria sursă de apă și canalizare proprie. Încălzirea este asigurată prin centrală termică ce folosește ca și combustibil gazul metan.

Școala Primară Tâmpa funcționează într-o singură clădire. Clădirea cuprinde un număr de 1 sală de clasă, 1 sală de grupă preșcolară. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă cu topogan, neasfaltat. Școala are propria sursă de apă și canalizare proprie. Încălzirea este asigurată prin convectoare ce folosesc ca și combustibil gazul metan.

Școala Primară Ioan Iacob Lăureni funcționează într-o singură clădire. Clădirea cuprinde o sală de clasă, 1 sală profesorală, o sală de grupă preșcolară, o sală de sport. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă cu topogan, neasfaltat. Școala are sursă proprie de apă și canalizare proprie. Încălzirea este asigurată prin convectoare ce folosesc ca și combustibil gazul metan.

Școala Primară Moșuni funcționează într-o singură clădire. Clădirea cuprinde o sală de clasă, 1 sală profesorală, o sală de grupă preșcolară. Pentru activitățile sportive și recreative în curtea școlii este amplasat un teren de joacă cu topogan, neasfaltat. Școala are sursă proprie de apă și canalizare proprie. Încălzirea este asigurată centrală proprie prin convectoare ce folosesc ca și combustibil lemnul.

Toate clădirile în care funcționează instituțiile de învățământ mai sus amintite au autorizații sanitare și majoritatea au autorizații PSI!

2.3. Analiza informațiilor

2.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

2.3.1.1. Baza materială a școlii

- Sălile de clasă se află în 11 clădiri,
- Școala dispune de o sală de sport, dotat cu vestiare și grupuri sanitare.
- Școala dispune 51 de săli educative, dintre care :
 - săli de clasă 43
 - cabinete 2 (istorie, matematică)
 - laboratoare –4 (2 de informatică, biologie, fizică-chimie)
 - biblioteca, CDI-2
- nr. spațiilor sanitare – 11

- nr. spațiilor administrative: 8
- sală de sport: 3
- material didactic – școala este dotată satisfăcător cu material didactic modern
- acces la rețeaua internet în 7 din unități

Starea clădirilor:

Școala Gimnazială “Deák Farkas” Miercurea Nirajului a beneficiat de un program de reabilitare între anii 2006-2010, fiind extinsă, supreețajată. În structurile arondate (școli și grădinițe) au fost introduse în anii trecuți apa din sursă proprie, sau dotat cu grupuri sanitare și în parte cu încălzire centrală.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale:

Școala are în dotare planșe, hărți, 8 aparate de proiecție (videoproiectoare), materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, 22 televizoare, fax, 12 multifuncționale (copiatoare/imprimante).

Există două laboratoare de informatica (laborator AeL) cu cca. 35 calculatoare.

CDI are un număr de 5800 de volume, cealaltă bibliotecă școlară (Sântandrei) însumând și ele cca. 3500 de volume.

Finanțarea:

- din bugetul central și local se constituie bugetul propriu al școlii
- surse extrabugetare

2.4. Analiza informațiilor pe anul școlar 2020-2021

2.4.1. Informații de tip cantitativ:

2.4.1.1. Populația școlară:

învățământ preșcolar:	226
învățământ primar (preg.-IV):	327
învățământul gimnazial (V-VIII):	243
total număr de elevi:	796

- Învățământul preșcolar:
 - grădiniță cu program normal
 - Secția română: grupe 2; nr. copii: 24;
 - Secția maghiară: 6; 100;
 - Grupă mixtă: 1; 21;
 - grădiniță cu program prelungit
 - Secția maghiară: 3; 81;
- Învățământul primar: învățământ tradițional
 - Secția română: clase 4; nr. elevi: 55;
 - Secția maghiară: 15; 272;

- Învățământul gimnazial:
 - Secția română: clase 2; nr. elevi: 31;
 - Secția maghiară: 9; 212;

Total număr clase/grupe: 42

Efectivele de elevi în anul școlar 2020-2021 la Școala Gimnazială „Deák Farkas”/PJ

Nr. crt.	Grupă/clasă/ciclu	clasa	secția română	clasa	secția maghiară	Total elevi
	PREG	0,40	15	3,09	52	57
	I	0,30	8	3,08	59	62
	II	0,30	8	2,91	54	57
	III	0,40	9	3,25	52	57
	IV	0,60	15	2,67	55	62
	V	0,5	8	2,5	57	57
	VI	0,5	10	3,5	69	59
	VII	0,5	6	2,5	40	39
	VIII	0,5	7	2,5	46	56
TOTAL SECȚII		6	86	25	484	
TOTAL ELEVII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI						570

2.4.1.2. Evoluția populației școlare între anii 2017-2021:

Anul școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Număr elevi	838	841	818	796

- Proveniența: mediu rural și urban

2.4.1.3. Indicatori de evaluare a performanței:

Anul școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Rata de promovabilitate	94,98%	94,48%	94,64%	87,71 %

2.4.1.4. Resurse umane:

Personal didactic de conducere

Director: Dániel Eszter Ilona., grad didactic Definitivat, vechime în învățământ - 17 ani.

Director adjunct: Kátai Judit., grad didactic I, vechime în învățământ – 24 ani.

Personal didactic

În anul școlar 2020 - 2021, în Școala Gimnazială „Deák Farkas” și-au desfășurat activitatea **68 de cadre didactice, din care titulari.**

Titulari	Educatori	Învătători/ Prof.înv.primar	Prof.înv.gimnazial
	15	17	16
Suplitori	Educatori	Învătători; Prof.înv.primar	Prof.înv.gimnazial+PCO
	4	-	16
TOTAL	19	17	32

- După modul de încadrare, situația personalului didactic este următoarea :

TIP	Profesori	GRAD DIDACTIC			
		I	II	def	deb
TOTAL	68	27	20	13	10

Personalul didactic auxiliar

Total personal didactic auxiliar: 5,5 posturi – 7 persoane

Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de posturi:

Funcția	Număr posturi	
	școală	gradiniță
Secretar	2	-
Administrator financiar	1	-
Administrator de patrimoniu	0.5	0.5
Bibliotecar	1	-
Informatician	0.5	-
Total	5	0,5

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%.

Personalul nedidactic (administrativ)

Total personal nedidactic angajat: 15.5 posturi – 18 persoane

Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100%.

În ultimii ani în școala noastră s-au constatat următoarele aspecte:

- Reducerea numărului de posturi/catedre titularizabile;
- Posturile/catedrele incomplete publicate pot fi titularizate greu;
- Au fost puține posturi/catedre ocupate de cadre didactice fără studii corespunzătoare.

2.4.1.5. Patrimoniul instituției

Școala este compusă din unitatea **PJ - Școala Gimnazială „DEÁK FARKAS,, Miercurea Nirajului** și 7 structuri:

- A.** - Grădinița cu Program Normal Sântana
 - Grădinița cu Program Normal Sântandrei
 - Grădinița cu Program Normal Dumitrești
 - Grădinița cu Program Normal Tâmpa
 - Grădinița cu Program Normal Lăureni
 - Grădinița cu Program Normal Moșuni
 - Grădinița cu Program Normal Șardu - Nirajului
- B.** - Școala Primară Sântana
 - Școala Primară Sântandrei
 - Școala Primară Dumitrești
 - Școala Primară Tâmpa
 - Școala Primară Lăureni
 - Școala Primară Moșuni
- C.** - Școala Gimnazială Șardu - Nirajului

Considerăm că școala dispune de condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ.

Situația utilităților în unitățile de învățământ :

Toate unitățile de învățământ de pe raza orașului Miercurea Nirajului sunt racordate la rețeaua de curent electric.

Unitățile de învățământ utilizează apă din sursă proprie (fântână), în toate locurile canalizarea fiind cu fosă septică vidanabilă.

Încălzirea se realizează prin centrale termice proprii și convectoare pe gaz metan.

Situația bazei sportive a unității:

Orele de educație fizică din școala se desfășoară în sala de sport din curtea Liceului Teoretic “Bocscai István” din Miercurea Nirajului.

Starea sălii de sport poate fi calificată ca fiind excelentă.

Situația altor spații:

- Biblioteca școlară

Școala dispune de sala de bibliotecă, spațiu adecvat activității și de un fond de carte de **5000**.

Se achiziționează ritmic publicații cu caracter legislativ și de specialitate pedagogică și psihopedagogică, manuale școlare sunt uzate pentru aproape toate disciplinele.

La învățământul primar, starea manualelor este una general bună, începând cu anul școlar.

Situația dotării cu material didactic și calculatoare

Resursele financiare pentru cheltuielile de personal se stabilesc conform Legii 63 /2011 privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar.

2.4.1.6. Resurse financiare

- În anul 2021 Școala Gimnazială. “DEÁK FARKAS” Miercurea Nirajului se gospodărește din fonduri bugetare provenite atât de la bugetul central cât și din bugetul local.

2.4.2. Analiza informațiilor de tip calitativ:

- Ambianța în unitatea școlară:

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Apropiată de cultura sarcină este cultura rol, cel mai puțin preferată fiind cultura club. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Relațiile dintre director/personal, profesori/profesori, profesori /elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc. Nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte, ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

2.4.2.2. Mediul de proveniență al elevilor

Elevii provin din orașul Miercurea Nirajului și din zona acestei localități. Școala datorită colectivului profesoral foarte pregătit și a rezultatelor foarte bune obținute de-a lungul anilor are un caracter atractiv pentru elevii din comunele vecine .

Elevii provin din medii sociale diferite, cu diverse stări materiale și capacități intelectuale. Majoritatea elevilor sunt de naționalitate maghiară , iar la școlile din localitățile Șardu Nirajului, Lăureni și Moșuni majoritari sunt elevi de naționalitate română, și în afară de ei în școlile noastre învață un număr însemnat de elevi de proveniență romă.

Unitatea din Miercurea Nirajului funcționează într-un singur schimb dar procesul de învățare se desfășoară în 3 locuri diferite (3 imobile) respective în 5 corpuri de clădiri deoarece numărul sălilor de clasă nu este suficient în clădirea centrală.

În ceea ce privește promovabilitatea ea diferă de la generație la generație și se constată că există o rată bună a promovabilității cu rezultate bune și există mulți elevi capabili de performanță, fapt demonstrat de numărul mare de elevi care au fost admiși în liceele cu renume din Târgu Mureș.

Majoritatea elevilor care promovează clasa a VIII-a se orientează către Liceul Teoretic “Bocskai István” din Miercurea Nirajului și liceele din Târgu Mureș, iar un număr mai mic de elevi către SAM.

2.4.2.3. Calitatea personalului:

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor și rezultatelor obținute, respectiv interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

2.4.2.4. Managementul unității școlare:

Se desfășoară pe baza planului managerial, membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspunde.

2.5. Analiza rezultatelor anului școlar trecut

Asumându-și responsabilitățile de a forma cetățeni activi și responsabili, școala se vede nevoită să se adapteze mereu, prin proiecte curriculare novatoare, rapidelor schimbări economice și sociale, care influențează hotărâtor concepția privind rolul sistemului de învățământ. Ideea pregătirii indivizilor în concordanță cu cerințele societății în care trăiesc, deosebit de importantă în pedagogia modernă, impune inițierea unor demersuri instructiv-educative apte să răspundă exigențelor formative de moment și de perspectivă.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare vrem să fie deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de *tip sarcină*. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori sau susținători legali, cadre didactice și vizitatori

DEVIZA ȘCOLII: PROFESIONALISM – IMPLICARE- SERIOZITATE

Valorile cheie care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- **Perfecționare:** Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.
- **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.
- **Lucrul în echipă:** Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.
- **Cooperare și respect:** Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă a cadrelor didactice de la diferite nivele de învățământ (preșcolar, primar, gimnazial) cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

• **DIAGNOZA ȘCOLII GIMNAZIALE**

Pentru a realiza diagnoza mediului extern s-a utilizat tehnica managerială numită analiza PEST (analiza contextului Politic - politici educaționale, Economic, Social și Tehnologic în care funcționează unitatea școlară). Sursele de informare consultate sunt: Proiectul de Reformă a învățământului preuniversitar, informații din ziare, reviste, emisiuni TV, paginile web ale Guvernului României, Ministerului Educației Naționale, părinți, elevi, manageri ale unor instituții, informații privind structura de învățământ din alte comune raportate la caracteristicile mediului extern local după etc.

• **Analiza PEST(E):**

POLITICUL:

Școala se află în contextul politic actual într-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale.

Schimbările de viziune în ceea ce privește politica educațională au determinat o instabilitate continuă în viața școlilor. În acest context a fost necesar un efort comun din partea tuturor factorilor implicați în sistemul educațional de a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite, în acest context. Pot fi observate două direcții de reformă: reforma instituțională și reforma curriculară, dar măsurile de reformă au lipsă de continuitate.

ECONOMICUL:

Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influențează direct cerința pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, a limitării serviciilor. Se observă o lipsă acută a locurilor de muncă bine remunerate de pe raza comunei.

Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnologic.

Nivelul mediu al câștigurilor părinților: aproximativ 1200 RON; sunt familii de muncitori a căror venit mediu se situează sub sau la nivelul venitului mediu pe economie.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) reprezintă, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres la absentism ridicat.

Deosebit de utilă, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrană constând în produse de panificație, lapte și corn în învățământul primar și gimnazial; asigurarea manualelor școlare gratuite pentru toate clasele; acordarea rechizitelor școlare gratuite; acordarea burselor de ajutor social; acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare (Programul EURO 200).

SOCIAL

La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare. Copiii crescuți într-un mediu familial cu posibilități materiale peste medie încep să se înscrie la unitățile școlare din Târgu Mureș, cu mai mult prestigiu, părinții aleg școala copilului mai ales după modul de amplasare și statutul social al majorității elevilor de acolo.

Structurile unității școlare sunt amplasate în zone care nu întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu familiile elevilor.

Un alt aspect identificat este existența unui număr mare de elevi care provin din familii monoparentale sau elevi părăsiți temporar/definitiv de părinții plecați la muncă în străinătate.

TEHNOLOGICUL:

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelurile învățământului preuniversitar.

Școala este dotată cu echipamente moderne (copiatoare, imprimante, calculatoare, televizoare smart), însă ar mai fi nevoie mai ales pentru unitățile structură. Cabinetele de informatică sunt dotate cu 40 calculatoare, pe alocuri insuficiente pentru clasele formate din 15-20 de elevi. Softul AeL nu a mai fost actualizat, nu există posibilități de extindere și îmbunătățire a rețelei de calculatoare.

Conectarea la internet este posibilă la toate structurile. Majoritatea calculatoarelor sunt destul de vechi și necesită de multe ori reparații. Laboratoarele și cabinetele sunt dotate cu materiale didactice noi.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, orașul Miercurea Nirajului este situată într-o zonă fără poluare industrială.

Școala se confruntă însă, uneori din cauza lipsurilor financiare ale părinților, în fiecare an cu epidemii în rândul elevilor: de gripă, varicelă, rujeolă etc., ceea ce conduc la înregistrarea unui număr mare de absențe motivate în rândul elevilor, mai ales a celor cu un sistem imunitar precar.

• Analiza SWOT

	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	AMENINȚĂRI	OPORTUNITĂȚI
MANAGEMENT	-Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o	- Insuficienta implicare în activitatea managerială a unor membri din Consiliul de Administrație; - Aplicarea unui număr relativ mic de proceduri; -Insuficienta	-Autonomia parțială a școlii în managementul resursei umane și a resurselor financiare datorată necorelărilor legislative; -Imposibilitatea realizării unui	- Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de management; -Varietatea ofertei de formare și perfecționare în domeniul

	<p>analiză profundă a problemelor școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stil democratic de conducere cu accentuarea unei culturi de tip sarcină - Transparența procesului decizional - O bună repartizare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența unui Regulament intern; - Elaborarea unor fișe ale postului personalizate; - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă; - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară. <p>-Sesizări pozitive cu ocazia controalelor și verificărilor efectuate de ISJMS</p>	<p>implicare a comisiilor pe anumite probleme;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Timpul de lucru încercat al directorului, respectiv directorului adjunct. 	<p>control și îndrumare suficientă a actului educațional din cauza numărului mare de clădiri în care se desfășoară activitatea didactică (7 structuri)</p>	<p>managerial;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea cu CCD, și alte instituții; -Existența unei legislații privind calitatea în educație.
CURRICULUM	<ul style="list-style-type: none"> -Respectarea legislației în vigoare (Curriculum Național, plan-cadru etc.); -Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii, atractive pentru elevi; -Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Examenul național, olimpiade și concursuri școlare; -Programe de pregătire recuperatorie pentru elevii mai slab pregătiți 	<ul style="list-style-type: none"> -Oferta educațională a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii; -Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; -Valorificarea 	<ul style="list-style-type: none"> - costul standard/elev scăzut ceea ce duce la limitarea ofertei CDȘ - Insuficiența diversificării CDȘ-ului și adecvării la cerințele și solicitările părinților și 	<ul style="list-style-type: none"> -Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDȘ; -Oferta de formare și perfecționare în domeniu; -Colaborarea cu CCD -Acces rapid la informațiile

	<p>-Existența materialelor curriculare necesare: auxiliare curriculare-manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare.</p> <p>-Existența unor cursuri opționale solicitate de elevi/părinți</p> <p>- Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen;</p> <p>-Utilizarea pe scară largă a echipamentelor moderne existente;</p> <p>-Baza materială care permite realizarea multor programe educaționale;</p> <p>-Existența unui administrator de rețea/infomatician;</p>	<p>necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice;</p> <p>-Deschidere interdisciplinară încă modestă;</p> <p>-Inconsecvența unei evaluări ritmice la clasă;</p> <p>-Rezultate slabe la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare;</p>	<p>elevilor pot scădea motivația pentru învățare, precum și interesul pentru această unitate de învățământ;</p> <p>-Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centrează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ;</p>	<p>privind dinamica curriculumului</p> <p>-Receptivitatea manifestată de către I.S.J. și M.E.N.privind introducerea unor discipline opționale care corespund învățământului modern;</p> <p>-Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional.</p>
RESURSE UMANE	<p>-Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative</p> <p>- Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă (personal didactic calificat 100%; ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 70%, profesori metodiști, cu gradații de merit, etc.);</p> <p>-Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori</p>	<p>- Migrarea elevilor către alte școli odată cu finalizarea ciclului preșcolar, primar.</p> <p>-Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare a personalului mai în vârstă;</p> <p>- Nu toate cadrele didactice folosesc în procesul didactic calculatorul;</p> <p>-Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare;</p> <p>-Superficialitatea unor cadre didactice</p>	<p>-Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice;</p> <p>-Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional;</p> <p>-Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare</p>	<p>-Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități etc.;</p> <p>-Formare și perfecționare continuă prin proiecte finanțate din fonduri europene tip POCU;</p> <p>-Întâlniri frecvente cadre didactice-părinți;</p> <p>-Posibilități</p>

	<p>etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</p> <p>-Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;</p> <p>-Secretar cu stagii de perfecționare în domeniul activității de secretariat și cunostințe de operare PC;</p> <p>-Buna colaborare între serviciul secretariat și cadrele didactice;</p> <p>-Implicarea cadrelor în organizarea activităților extracurriculare și extrașcolare diversificate, în funcție de interesele elevilor;</p> <p>-Preocuparea permanentă pentru promovarea imaginii școlii și mediatizarea rezultatelor.</p>	<p>suplitoare;</p> <p>-Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale a unor cadre didactice (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor, etc.);</p> <p>-Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante;</p> <p>-Fluctuație de personal la anumite catedre datorată scindării normelor;</p> <p>-Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii;</p> <p>-Preocupări reduse pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional;</p> <p>-Implicarea slabă a cadrelor didactice în proiecte europene (ex: Erasmus, Etwinning).</p> <p>-Inexistența psihologului școlar.</p>	<p>a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății;</p> <p>-Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor;</p> <p>-Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, cu implicații atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor, refuzând colaborarea cu învățătorul clasei, profesor diriginte, cadre didactice, profesorul psihopedagog;</p> <p>-Cca 35% din elevii școlii provin din familii cu o situație mai deosebită (familii monoparentale, șomeri, copii lăsați în grija rudelor etc.);</p> <p>-Apropierea de alte unități de învățământ – migrația populației școlare;</p> <p>-Scăderea populației școlare – spor natural negativ.</p>	<p>multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră.</p>
RESURSE	-Starea fizică a spațiilor	-Mobilierul în unele	- Întreținerea	-Descentraliza

<p>MATERIAL E ȘI FINANCIA RE</p>	<p>școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare</p> <ul style="list-style-type: none"> -Spații igienizate, grupuri sanitare moderne cu accesorii pentru igiena zilnică (dispensere hârtie și dozatoare săpun lichid) -Reabilitarea și renovarea unor clădiri, care servesc actul educațional -Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: biologie, fizică-chimie, informatică, istorie, matematică - Existența unui spațiu suficient în jurul școlii : parcul din fața școlii, curtea interioară, terenul de sport. -Școala are bibliotecă cu sală de lectură (peste 5.000 de volume); -Dotarea cu echipament modern: calculatoare, videoproiectoare, smart TV -Accesul la internet este nelimitat (wifi) -Existența spațiului pentru amenajarea unei săli de ședințe și activități metodice -Cadrele didactice beneficiază de: xerox/calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile; -Existența unei săli – media adecvate pentru informare europeană; 	<p>structuri este uzat fizic, în unele clase și laboratoare, scaunele nerezistente la uzură, neconfortabile, dulapuri individuale în cancelarii insuficiente ca număr.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Acoperișul degradat în trei clădiri, infiltrații în anotimpul rece datorită gheții. -Autorizarea și întreținerea centralelor termice necesită resurse financiare ridicate. -Lipsa spațiilor de depozitare -Materialul didactic insuficient și depășit; uzura fizică și morală a unor materiale didactice; -Neimplicarea profesorilor în proiecte internaționale și de finanțare; -Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; -Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare; -Număr insuficient de videoproiectoare, calculatoare portabile; -Gradul scăzut de implicare al 	<p>ecologică a spațiului din jurul școlii este deficitară, nu există personal suficient și utilaje necesare</p> <ul style="list-style-type: none"> -Terenul de sport nu este amenajat, asfaltat datorită lipsei fondurilor -Descentralizarea sistemului financiar în condiții de limitare a chetuielilor (costul standard /elev scăzut); -Lucrările de modernizare și reparații au fost executate parțial, cu resurse financiare limitate, iar unele dintre acestea au o calitate precară, fiind nerezistente la uzură -Lipsa fondurilor pentru asigurarea consumabilelor și service-ului pentru aparatură -Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice; -Modificări legislative în domeniul financiar 	<p>rea și autonomia instituțională;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Parteneriat cu comunitatea locală (primărie părinți, ONG-uri, asociații) -Existența unor spații ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare; -Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii; -Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; -Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare;
---	--	--	---	--

		cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii.		
RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ	<p>- Programe educaționale desfășurate în parteneriat cu Primăria Miercurea Nirajului</p> <p>-Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile cu orfeline, case de bătrâni, etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor;</p> <p>-Buna colaborare între director, director adjunct și coordonatorul de programe educative;</p> <p>-În școală s-au desfășurat programe educaționale interne: "Zilele școlii", "Festival de folclor"</p> <p>-Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primărie, Comitetul de părinți, Poliție, Biserică);</p> <p>-Buna colaborare cu părinții elevilor;</p> <p>-Colaborarea eficientă cu I.S.J., cu autoritățile locale și cu familiile celor mai mulți dintre elevi;</p> <p>-Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din țară și străinătate;</p> <p>-Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților;</p>	<p>-Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților la ciclul gimnazial;</p> <p>-Slaba implicare a unor cadre didactice în astfel de activități;</p> <p>-Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala;</p> <p>-Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale;</p> <p>-Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;</p> <p>-Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional.</p>	<p>-La activitățile extrașcolare (excursii, vizite, spectacole) nu pot participa toți elevii datorită situației financiare a părinților.</p> <p>-Timpul limitat pentru participarea la programe educative;</p> <p>-Resurse materiale insuficiente pentru stimularea participării elevilor la programe educative (diplome, fanioane, cupe, cadouri);</p> <p>-Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;</p> <p>-Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia;</p> <p>-Lipsa unor programe de reconversie profesională;</p>	<p>-Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale);</p> <p>-Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;</p> <p>-Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare;</p>

• STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI

- Viziunea și misiunea școlii

5.1.1. Viziunea

Școala noastră urmărește crearea unui climat de muncă stimulat, prin aplicarea corectă a politicilor educaționale, prin promovarea unui învățământ deschis și flexibil, în vederea dezvoltării individuale a fiecărui tânăr beneficiar al sistemului educațional, astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale.

5.1.2. Misiunea

Misiunea școlii este aceea de a fi un mediu educațional deschis tuturor beneficiarilor (copii sau adulți) fără nici un fel de discriminare. Scopul nostru primordial este acela de a oferi șanse egale de dezvoltare personală tuturor copiilor din orașul Miercurea Nirajului și nu numai, respective de a crea un mediu de lucru plăcut și motivant tuturor angajaților ce își desfășoară activitatea aici.

- Să aibă porțile deschise pentru toți doritorii de educație indiferent de etnie, religie, statut social .
- Să “regăsească” elevul ca individualitate și în funcție de posibilitățile și nevoile lui concrete să-i asigure un parcurs educațional propriu.
- Să îmbunătățească semnificativ modalitățile în care participarea și rezultatele învățării sunt înțelese și apreciate de comunitate și individ.
- Să dezvolte efectiv metodele de predare și învățare și să încurajeze situația care asigură continuitatea învățării permanente.
- Să ofere și alte servicii decât cele educative cum ar fi cele culturale, de expertiză și consiliere.
- Să ofere posibilitatea de învățare într-un cadru de siguranță.
- Să racordeze comunitatea locală la sistemul de valori și standarde europene.

5.1.3. Valorile cheie:

Valorile cheie sunt: respect reciproc, implicare, cooperare, demnitate, democrație, nonviolență, toleranță și urmăresc realizarea scopurilor școlii pentru ca acesta:

- să aibă porțile deschise pentru toți doritorii de educație indiferent de etnie, religie, statut social .
- să “regăsească” elevul ca individualitate și în funcție de posibilitățile și nevoile lui concrete să-i asigure un parcurs educațional propriu.
- să îmbunătățească semnificativ modalitățile în care participarea și rezultatele învățării sunt înțelese și apreciate de comunitate și individ.
- să dezvolte efectiv metodele de predare și învățare și să încurajeze situația care asigură continuitatea învățării permanente.

- să ofere și alte servicii decât cele educative cum ar fi cele culturale, de expertiză și consiliere.
- să ofere posibilitatea de învățare într-un cadru de siguranță.
- să racordeze comunitatea locală la sistemul de valori și standarde europene.

- Ținte și opțiuni strategice

• Pornind de la această stare de fapt, este util să formulez ca priorități strategice pentru perioada care urmează (2018-2023) următoarele ținte (scopuri):

I. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității.

II. Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, asigurând condițiile optime pentru reușita lor școlară.

III. Completarea, diversificarea, îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare.

IV. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, dezvoltarea competențelor privind utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare.

V. Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală-părinți în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

VI. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației, dezvoltarea parteneriatelor interne și externe, în cadrul UE.

- Obiective și opțiuni strategice

Derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Obiectivele strategice stabilite de Școala Gimnazială "DEÁK FARKAS" și pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

- Creșterea calității procesului instructiv- educativ
- Asigurarea unui climat de siguranță necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare
- Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale
- Îmbunătățirea bazei materiale pentru un învățământ de calitate
- Reducerea fenomenului de absenteism și de abandon școlar, prin responsabilizarea părinților și a elevilor, a comunității locale.
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor naționale și internaționale

Implementarea strategiei

Obiectivele strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi, după cum urmează:

- Creșterea calității procesului instructiv- educativ
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor, inclusive a celor cu ritm lent de învățare,
- Creșterea numărului de elevi cu rezultate foarte bune la învățătură. Stimularea elevilor capabili de performanțe ridicate.
- Creșterea numărului de cadre didactice cu rezultate foarte bune în activitatea didactică.
- Asigurarea unui climat de siguranță necesar derulării optime a activităților școlare și extrașcolare
- Inițierea și reactualizarea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituțiile: pompieri, poliție, jandarmeria
- Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți
- Extinderea rețelei de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc
- Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale
- Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din sate la educație eliminare a oricărei forme de discriminare
- Implementarea noilor programe școlare
- Promovarea și eficientizarea serviciilor educaționale pentru copii cu cerințe educaționale special în contextual educației inclusive și a copiilor dislexici
- Îmbunătățirea bazei materiale pentru un învățământ de calitate
- Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii
- Colaborarea cu Primăria, ca ordonator principal de credite, și cu diferite firme care pot sponsoriza școala
- Dotarea corespunzătoare a unității cu aparatură I.T
- Asigurarea serviciilor de catering pt. grădinița cu PP
- Lărgirea bazei materiale a școlii
- Reducerea fenomenului de absentism și de abandon școlar, prin responsabilizarea părinților și a elevilor, a comunității locale.
- Adaptarea ofertei educaționale la specificul școlii și la nevoile educaționale ale elevilor/copiilor, comunității locale, prin promovarea Curriculum-ului la decizia școlii
- Identificarea cauzelor ce determină numărul mare de absențe pentru fiecare elev, în vederea aplicării de intervenții personalizate
- Îmbunătățirea frecvenței tuturor elevilor, menținerea la școală a copiilor aflați în risc de abandon școlar.
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social
- Inițierea unor proiecte de colaborare și parteneriate cu diferite ONG:-uri, firme private din țară și străinătate
- Promovarea imaginii școlii

Dezvoltarea de parteneriate, implementarea de proiecte comune cu alte instituții, organizații, personalități din țară și străinătate care promovează educația de calitate.

Ținte strategice:

Ținta strategică	În domeniul managementului	Opțiuni curriculară	Opțiuni financiare și a dotărilor materiale	Opțiuni privind resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
<i>I. Dezvoltarea, perfecționarea și eficientizarea activității manageriale, implementarea managementului calității.</i>	<p>-Constituirea comisiilor din diferite domenii, împărțirea mai accentuată a sarcinilor și a responsabilităților.</p> <p>-Conlucrare mai strânsă cu Comisia CEAC al unității.</p>	<p>-Monitorizarea activității comisiilor metodice și a catedrelor de specialitate.</p> <p>-Dialog permanent cu diriginții claselor, monitorizare a formării și activității comisiilor claselor.</p> <p>-Prezența conform graficului a directorului, directorului adjunct, șefului de catedră la orele de specialitate.</p> <p>-Promovarea</p>	<p>- Conlucrare cu autoritățile locale, ISJM S, organizații civile, CCD, în vederea obținerii de fonduri prin proiecte, donații, programe guvernamentale și europene.</p>	<p>- Asigurarea de locuințe, alte facilități (plata navetei) personalului didactic din alte localități în colaborare cu autoritățile locale .</p> <p>-Promovarea angajării personalului didactic de specialitate din localitate, respectând metodologiile în vigoare.</p>	<p>-Prezentarea periodică a problemelor școlii, schimbărilor legislative apărute comunității locale cu ocazia unor reuniuni organizate de autoritățile locale, organizații civile.</p> <p>- Încheierea de parteneriate cu agenți</p>

		organizării la nivel local a formărilor profesionale în conlucrare cu organe abilitate în domeniu, CCD, CJRAE, ISJMS.			economi ci locali, care pot ajuta unele programe școlare.
<p><i>II. Asigurarea cadrului adecvat educării și informării elevilor în spațiul școlii, asigurând condițiile optime pentru reușita lor școlară.</i></p>	<p>-Prezentarea periodică (semestrial, anual) a raportului privind rezultatele atinse și concluziile apărute.</p> <p>-Pregătirea cu rigurozitate a planurilor anuale, programelor semestriale, programelor diferitelor activități.</p> <p>- Promovarea lucrului în echipă</p> <p>-Sprijinirea comisiei CEAC în realizarea evaluărilor anuale și prăgătirea</p>	<p>-Reactualiza rea periodică a programelor școlare, în concordanță cu schimbările apărute în domeniu</p> <p>-Discutarea în cadrul comisiilor metodice a schimbărilor apărute în domeniul curricular.</p> <p>-Discutarea și elaborarea în cadrul CP și CA a programelor activităților extracurriculare</p> <p>-Elaborarea anuală,</p>	<p>-Elaborarea proiectului de buget anual</p> <p>-Pregătirea achizițiilor prin testarea periodică a pieții</p> <p>-Analiza periodică a necesarului de reparații, rehabilitări, prezentării CA-ului, stabilirea priorităților în vederea asigurării unui confort necesar desfășurării actului didactic</p> <p>-Stabilirea corectă a burselor</p>	<p>-Asigurarea profesorilor de specialitate la toate disciplinele de studiu</p> <p>-Asigurarea personalului didactic auxiliar și nedidactic necesar, ținând cont de normative, care asigură eficiența muncii.</p> <p>-Realizarea modificarea fișelor posturilor pentru personalul din școală</p> <p>-Încurajarea personalului didactic și didactic auxiliar de a se înscrie la formări profesionale</p>	<p>- Identificarea nevoilor de educație, ale comunității locale și a posibilității realizării acestora prin proiecte și parteneriate</p> <p>- Conlucrarea cu autoritatea locală pentru asigurare</p>

	<p>programele de remediere</p>	<p>semestrială a testelor inițiale.</p> <p>-Monitorizarea procurării manualelor școlare</p> <p>-Monitorizarea parcurgerii curriculumului național.</p>	<p>școlare</p> <p>- Asigurarea formărilor profesionale ptr. personalul auxiliar și nedidactic, defalcarea sumelor necesare privind plata formărilor</p>		<p>a siguranței în școli.</p> <p>(Program e comune cu poliția locală).</p>
<p>III. Completarea diversificarea îmbunătățirea și exploatarea rațională a resurselor materiale și financiare</p>	<p>- Elaborarea de proiecte în parteneriat cu Primăria pentru terminarea lucrărilor de reparații capitale</p> <p>- Formularea unor măsuri pentru conservarea și administrarea responsabilă a bazei existente</p> <p>- Atragerea de resurse extrabugetare pentru derularea unor proiecte extracurricular</p>	<p>-Proiectarea lecțiilor și a activităților educative folosind resursele materiale existente în școală</p> <p>-Diversificarea materialelor didactice prin confecționarea acestora la nivelor catedrelor/comisiilor</p>	<p>-Alocarea sumelor necesare în vederea elaborării proiectelor</p> <p>-Asigurarea în linia bugetară a resurselor necesare achiziționării unor noi materiale/ echipamente didactice</p>	<p>- Responsabilizarea personalului școlii în vederea conservării și dezvoltării patrimoniului</p> <p>- Încurajarea tuturor celor implicați în actul educațional să atragă fonduri extrabugetare/sponsorizări, în vederea dezvoltării resurselor educaționale</p>	<p>-Încheierea de parteneriate cu agenți economici locali, care pot ajuta unele programe școlare.</p> <p>-Buna colaborare cu Primăria Miercurea Nirajului în vederea realizării</p>

	e și extrașcolare				proiectă rii bugetare
<i>IV. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, dezvoltarea competențelor privind utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare.</i>	<p>- Proiectarea unui program anual de actualizare a competențelor, cu accent pe metodele moderne din domeniul de specialitate, pentru toți profesorii.</p> <p>- Proiectarea unui program care să faciliteze schimbul de experiență și transferul de bune practici.</p>	<p>- Actualizarea periodică a cunoștințelor din domeniile de specialitate și de metodică, implementarea unor metode moderne de predare-învățare</p>	<p>-Asigurarea resurselor financiare necesare din bugetul școlii pentru participarea cadrelor didactice la diferite forme de perfecționare</p>	<p>- Înscrierea cadrelor didactice debutante la cursuri de perfecționare</p> <p>- Înscrierea la cursuri de formare în domeniul tehnologiilor moderne a tuturor cadrelor didactice care întâmpină dificultăți în folosirea calculatorului/echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ</p>	<p>- Colaborarea cu ISJ și CCD Mureș în vederea obținerii tuturor ofertelor de formare continuă în domeniul utilizării tehnologiilor moderne de învățare și comunicare</p>
<i>V. Optimizarea relației școală-comunitate, promovarea imaginii școlii și îmbunătățirea relației școală-părinți în cadrul procesului de dezvoltare a</i>	<p>-Întâlniri periodice cu părinții elevilor în vederea prezentării problemelor apărute în viața școlii.</p> <p>-Organizarea</p>	<p>-Discutarea rezultatelor obținute la diferite evaluări/simulări cu părinții elevilor în particular și la nivelul claselor</p> <p>-Elaborarea</p>	<p>-Sensibilizarea părinților în privința donațiilor în cadrul unor activități culturale, turistice.</p> <p>- Organizarea excursiilor, drumețiilor</p>	<p>- Promovarea participării părinților, membrii CA la diferite formări în domeniu.</p> <p>-Informarea președinților comitetelor de clasă despre noutățile apărute în legislația</p>	<p>- Sprijinul părinților în vederea deservirii imaginii școlii în comunitate.</p>

<i>instituției.</i>	de întâlniri în cabinetul de consiliere, cu părinții copiilor cu probleme de comportament, asigurarea sprijinului acestor familii de către conducerea școlii. -Promovarea implicării părinților în deciziile luate de consiliile claselor. - Conlucrare cu părinții în vederea creșterii prestigiului, imaginii școli.	de chestionare pentru părinți în vederea sondării părerilor acestora despre desfășurarea actului educațional -Organizarea periodică a întâlnirilor cu părinții în cadrul ședințelor semestriale, reuniuni tematice. -Prezentarea Regulamentului școlii, a legislației, și a schimbărilor apărute,.	cu prezența părinților. -Sensibilizarea părinților în vederea participării lor la diferite acțiuni de reabilitare a claselor, acțiuni de voluntariat.	școlară. -Organizarea periodică a activității „Școala părinților”	Conlucrare cu Agenți economici din comunitate cu și prin ajutorul părinților
---------------------	--	--	--	--	--

- Documente de planificare

Pe baza obiectivelor (țintelor)strategice, au fost întocmite următoarele documente de planificare:

5.4.1. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE” DEÁK FARKAS”, PENTRU PERIOADA 2021-2026 pe următoarele domenii:

- a) Domeniul management
- b) Domeniul curriculum
- c) Domeniu resurse umane
- d) Domeniu resurse materiale și financiare
- e) Domeniu parteneriat școală-comunitate.

5.4.2. PLANUL ANUAL DE DEZVOLTARE AL ȘCOLII PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021/2022, care cuprinde următoarele programe:

- a. Programul de pregătire continuă a cadrelor didactice
- b. Programul de reabilitare/dotare
- c. Programul de îmbunătățire a ofertei educaționale
- d. Programul de activități extrașcolare
- c. Programul de îmbunătățire a relațiilor cu comunitatea și de dezvoltare a relațiilor internaționale.

- Monitorizarea și evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională
- Monitorizarea proiectului

Acest proiect este rezultatul muncii depuse de echipa managerială, realizarea lui s-a axat pe nevoile școlii identificate în urma unor studii pe bază de chestionare aplicate unor eșantioane reprezentative de cadre didactice, elevi și părinți.

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile din școală, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, a fost dezbătut în Consiliul Profesoral din 14.12.2021 și aprobat în Consiliul de Administrație din data de 14.12.2021.

Proiectul de dezvoltare al școlii pe perioada 2021-2026 este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii: Planurile anuale de dezvoltare, Planurile manageriale anuale și semestriale.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

- Evaluarea proiectului

Evaluarea în educație cuprinde metodele și procedeele aplicate pentru :

- Stabilirea raportului dintre rezultatele obținute și cele intenționate;
- Corectarea rezultatelor în sensul dorit;

Urmărim și evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

- Progresul: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- Costurile: concordanța/ neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, timp, dotare)
- Rezultatele: respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse;
- Calitatea: nivelul atingerii scopului propus, “valoarea adăugată” și “valoarea creată” în urma realizării obiectivelor propuse, deci a schimbărilor efectiv realizate - cele așteptate dar și cele neașteptate.

Instrumentele de evaluare folosite formează un “portofoliu” care cuprinde :

- Chestionare;
- Ghiduri pentru interviuri;
- Ghiduri de observații;
- Diferite tipuri de proiect;
- Rapoarte scrise;
- Diferite fișe de apreciere;
- Fișe de analiză a documentelor școlii;
- Fișe de verificare a realizării activităților pe intervalele de timp stabilite.

Asigurarea calității:

La modul cel mai general calitatea este asociată cu un nivel sau grad de excelență, valoare sau merit, cât de “bun” sau de “rău” este cineva sau ceva.

Categoriile de indicatori ai calității oferite de școală:

- Creșterea calității activității elevilor;
- Creșterea calității instruirii;
- Creșterea calității evaluării;
- Creșterea calității mediului de învățare;
- Creșterea calității vieții școlare;
- Creșterea calității managementului școlar;
- Creșterea calității personalului;
- Creșterea capacității financiare a școlii (indiferent de sursă);
- Creșterea nivelului de satisfacție a părinților, elevilor, întregii comunități;
- Extinderea serviciilor educaționale oferite comunității;
- Creșterea relevanței și utilității educației oferite de către școală pentru nevoile prezente și viitoare ale copiilor și tinerilor.

Evaluarea și asigurarea calității încheie ciclul de proiectare. Schimbările determinate de proiectul de dezvoltare al școlii și planurile anuale asociate, ne arată modul în care crește calitatea educației oferite dar și ariile în care este necesară o mai mare dezvoltare. Aceste zone se pot constitui în ținte strategice pentru noile proiecte și planuri de dezvoltare a școlii.

• IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

• EVALUAREA STRATEGIEI

- Procentul de promovabilitate
- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală)
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;

- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive
- Gradul de formare a a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținere de grade didactice
- Starea bazei didactico-materiale a școlii
- Gradul de implicare în proiecte comunitare
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii

Director,
Dániel Észter Ilona



Director adjunct,
Moldovan Iudit Izabella

